Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 1

от 20.08.2020 г.

Об организации ежедневных утренних фильтров при входе в здание школы

МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

В целях обеспечения требований СанПиН в связи с угрозой новой коронавирусной инфекции (ковид)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Ввести режим повышенной готовности на территории МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

2. Организовать измерения температуры тела работников, обучающихся и посетителей при входе в здание школы перед работой и отстранение от работы лиц с высокой температурой. Лица с температурой тела 37,1 градуса не допускаются к работе или учебе и направляются для обследования домой или в медучреждение.

3. Назначить лицом, ответственным за организацию измерения температуры тела входящих зам. По ВР Хинчалову П.М.

4. Хинчаловой разработать и представить на утверждение формы журналов по фиксации температуры тела входящих, составить график дежурства лиц, измеряющих температуру.

5. Назначить лицом, ответственным за направление домой лиц с повышенной температурой тела для получения медпомощи Мамаеву А.М. и Курбанову Б.З.

6. Определить для размещения до отправления домой или в медучреждение лиц с повышенной температурой помещение лаборатории. Ответственный – Хинчалова П.М.

С приказом ознакмлены:

Хинчалова П.М. Мамаева А.М. Курбанова Б.З.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор М.М. Кушиев

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 2

от 20.08.2020 г.

О проведении генеральных уборок и назначении ответственных за их проведение в здании МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)? На основании СП 3.1/2.4 3598-20 приказываю:

1. Утвердить график проведения генеральных уборок с применением моющих и дезинфицирующих средств.
2. Провести 31.08.2020 г. генеральную уборку всех помещений школы, включая туалеты, с применением моющих и дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей, а именно:

- уборка полов, плинтусов и всех поверхностей помещений школы;

- проветривание;

- дезинфекция туалетов, ручек, поручней.

Такую же уборку проводить в конце каждой рабочей недели;

1. Проводить ежедневную влажную уборку помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств и обработкой всех контактных поверхностей.
2. Уборщикам служебных помещений при уборке использовать промаркированный инвентарь строго по назначению.
3. После использования инвентарь промывать горячей водой с использованием моющих средств и тщательно высушивать.
4. Хранить уборочный инвентарь в специальном шкафу.
5. Назначить ответственным за проведение генеральных уборок по графику на заведующего хозяйством школы Карагишиеву С.К.

С приказом ознакомились:

Карагишиева С.К. Магомедова А.Д.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор М.М. Кушиев

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 3

от 20.08.2020 г.

Об создании условий для соблюдения личной гигиены в МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

В мелях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) на основании Санитарно-эпидемиологических правил CП 3.1 /2.4 3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы о0разовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (СOVID-19) »

ПРИ К АЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственной за обеспечении условий для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков Карагишиеву С.К. завхоза школы.
2. Разместить локтевы дозаторы с антисептиками при входе в школу, помещения для приема пищи.
3. Утвердить инструкцию по использованию локтевых дозаторов (Приложение 1 )
4. Разместить около всех дозаторов инструкцию по антисептической обработке рук.
5. Организовать информирование всех обучающихся и сотрудников о неукоснительном соблюдении правил личной гигиены с использованием мыла и кожных антисептиков.
6. Хинчалову П.М., заместителя директора по воспитательной работе, назначить ответственной за проведение разъяснительной работы с обучающимися и родителями по соблюдению правил гигиенической обработки рук в целях профилактики инфекционных заболеваний. в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID- 19).
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Кушиев М.М.

Приложение 1 к приказу от 20.08.2020 № 3

Инструкция по использованию кожных антисептиков с применением локтевого дозатора сотрудников и обучающихся МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

1. В целях соблюдения гигиены рук данная инструкции обязательна для всех сотрудников, oбучающихся и посетителей школы.
2. Правила пользования локтевого дозатора:
3. I . Локтевой дозатop предназначен для порционной подачи жидкости.

2. Гигиеническая подача жидкости осуществляется путём нажатия локтя на рычаг.

1. Правила использования кожного антнсептика:
	1. . Нанести достаточное количество средства на ладони (3-5 мл, чем грязнее руки, тем больше санитайзера потребуется. если нет возможности вымыть руки с мылом). один-два пшика из дпспенсера.
	2. Растсреть легкими движениями по всей поверхности pук: .ладонная и тыльная поверхности. пальцы. межпальцевые промежутки. И большой палец. запястья.
	3. Дождаться полного высыхания. в целом процесс должен занять около 20 секунд. Мыть руки после применения антисептика нельзя.
	4. Порезы и другие повреждения кожи перед применением антисептика следует заклеить водостойким пластырем.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 4

от 20.08.2020 г.

Об утверждении специально разработанного расписания уроков, перемен, составленном с целью минимизации контактов обучающихся в МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) , на основании Санитарно-эпидемиологических правил CП 3.1 /2.4 3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19) »

ПРИКАЗЫВАЮ :

1. Утвердить график прихода обучающихся в МКОУ «Унчукатлинская СОШ», специально разработанные для каждого класса расписания уроков и перемен, составленные с целью минимизации контактов обучающихся (Приложение I )
2. Утвердить расписание уроков ( в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии, приема пищи в столовой) (Приложение 2)
3. Классным руководителям 1-11 классов довести до сведения обучающихся и их родителей расписание уроков и перемен, разработанные для каждого класса.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВP Хинчалову П.М.

Директор М.М. Кушиев

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 5

от 20.08.2020 г.

Об усилении дезинфекционного режима в МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

1. Провести в школе разъяснительную работу по профилактике и клинических признаках коронавирусной инфекции.
2. Информировать работников:

- о действиях при выявлении признаков коронавирусной инфекции у работников и обучающихся;

- о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режима регулярного мытья рук с использованием мыла или обработки кожными антисептиками в течение всего рабочего дня после каждого посещения туалета;

- о правилах пользования масками и перчатками.

 3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВP Хинчалову П.М.

Директор М.М. Кушиев

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 6

от 20.08.2020 г.

О закреплении за каждым классом отдельного помещения

в МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) , на основании Санитарно-эпидемиологических правил CП 3.1 /2.4 3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19) »

Приказываю:

1. Распределить учебные классы в следующем содержании:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| класс | № кабинета | руководитель | класс | № кабинета | руководитель |
| 1 | 5 | Курбанова Б.З. | 6 | 4 | Маммаева А.М. |
| 2 | 3 | Касаева С.А. | 7 | 5 | Штанчаева Ж.З. |
| 3 | 10 | Ибрагимова Т.И. | 8 | 9 | Маммаева А.М. |
| 4 | 8 | Кушиева С.М. | 9 | 10 | Алиева Р.Р. |
| 5 | 8 | Мазаева З.И. | 10 | 7 | Дандамаева Л.К. |
|  |  |  | 11 | 13 | Кушиева А.Дж. |

1. Руководителям классов ознакомить обучающихся о правилах поведения во время переме между уроками в здании школы;
2. С приказом ознакомить всех учителей и обучающихся;
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя по УВР.

Директор М.М. Кушиев

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение

**«Унчукатлинская средняя общеобразовательная школа»**

(МКОУ «Унчукатлинская СОШ») 368371. Республика Дагестан, Лакский район, с. Унчукатль.

ИНН - 0520002124 ОГРН - 1070521000087 Unchukat\_sosh@mail.ru Тел. +7 928 524 57 47

«\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_\_ г. №

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПРИКАЗ № 7

от 20.08.2020 г.

О запрете проведения массовых мероприятий в МКОУ «Унчукатлинская СОШ»

В целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) , на основании Санитарно-эпидемиологических правил CП 3.1 /2.4 3598-20 «Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой короновирусной инфекции (COVID-19) »

Приказываю:

1. Запретить в период с 1.09.2020 г. по 31.12.2020 г. Проведение массовых спортивных, досуговых, мероприятий с участием обучающихся и привлечением лиц из иных организаций;
2. Запретить в период с 1.09.2020 г. по 31.12.2020 г. нахождение в здании школы родителей обучающихся, посторонних лиц;
3. Руководителям 1-11 классов довести до сведения родителей обучающихся о запрете проведения любых мероприятий в здании школы.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по ВP Хинчалову П.М.

Директор М.М. Кушиев